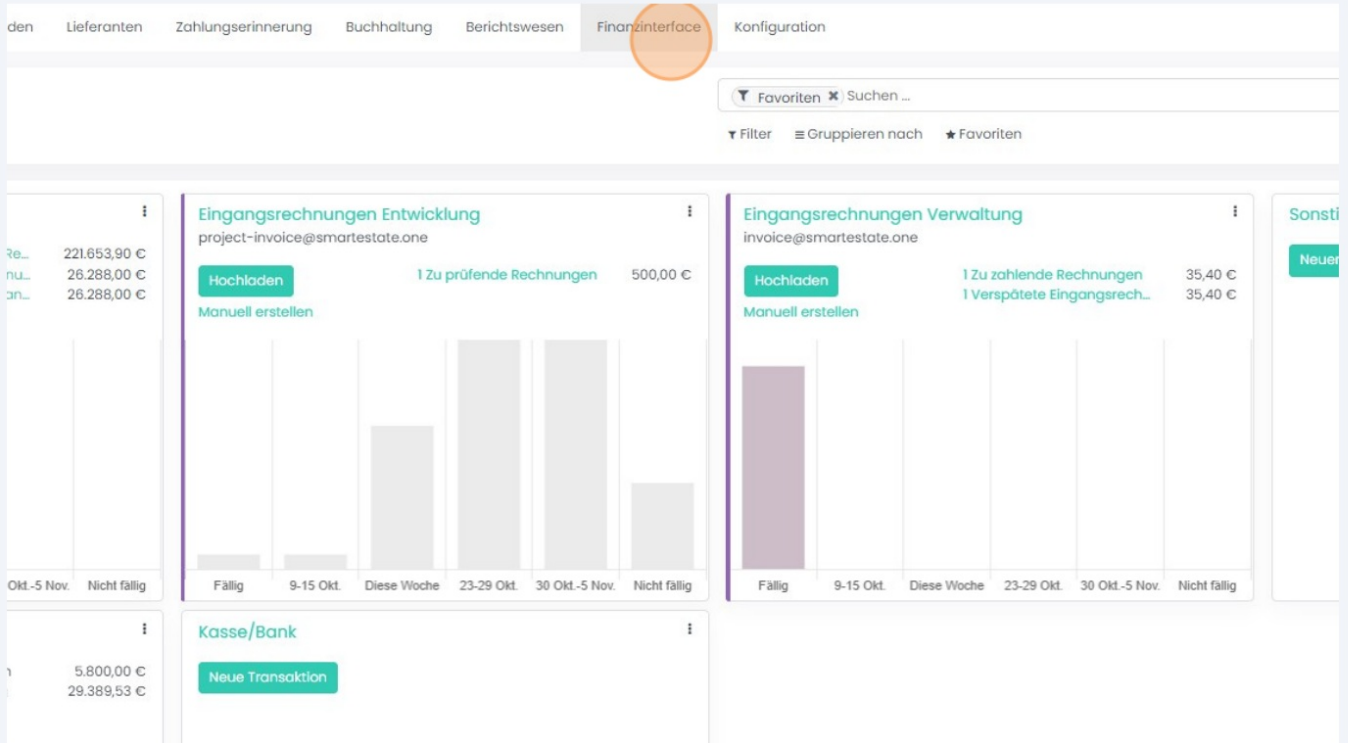


DATEV Export (XML)

1

Um einen DATEV Export zu erzeugen öffnen Sie die Anwendung ABRECHNUNG und klicken auf "Finanzinterface"



2 Wählen Sie "Export erstellen"

The screenshot shows the SMARTBRIX software interface. At the top, there are navigation tabs: 'serinnerung', 'Buchhaltung', 'Berichtswesen', 'Finanzinterface', and 'Konfiguration'. The 'Finanzinterface' tab is selected, and a dropdown menu is open, highlighting the 'Export erstellen' option. Other options in the menu include 'Finanzexporte', 'DATEV Import erstellen', 'Konfiguration', 'Export Buchungskonfiguration', 'DATEV Import Konfiguration', and 'Zuordnungskonfiguration'. Below the menu, there are two main sections: 'angrechnungen Entwicklung' and 'chnungen Verwaltung'. Each section has a 'Hochladen' button and a 'Manuell erstellen' button. The 'angrechnungen Entwicklung' section shows '1 Zu prüfende Rechnungen' and '500,00 €'. The 'chnungen Verwaltung' section shows '1 Zu zahlende Rechnungen' and '1 Verspätete Eingangsrec'.

3

Unter "Export Modus" können Sie zwischen den unterschiedlichen Exportformaten den gewünschten auswählen. DATEV XML = Buchungen inkl. angehängte Belege / DATEV ASCII = Buchungen ohne Belege / DATEV ASCII Konten

Export erstellen

Export Modus

DATEV XML

Datum von

01.10.2023

Datum bis

18.10.2023

XML-Export Methode

☒ Standard
 ☐ Erweitert
 ☐ BEDI Beleg-Link

Rechnungen

☐ Kundenrechnungen
 ☐ Lieferantenrechnungen
 ☐ Beide

4 Wählen Sie den Datumsbereich der zu exportierenden Buchungen.

Export erstellen

Export Modus | DATEV XML

Datum von | 01.10.2023

Datum bis | 18.10.2023

XML-Export Methode

- ☒ Standard
- ☐ Erweitert
- ☐ BEDI Beleg-Link

Rechnungen

- ☐ Kundenrechnungen
- ☐ Lieferantenrechnungen
- ☒ Beide

5

Sie können darüber hinaus die XML-Export Methode anpassen und wählen, ob Sie nur Kunden- oder Lieferantenrechnungen oder beide exportieren wollen.

Datum von: 01.10.2023

Datum bis: 18.10.2023

XML-Export Methode:

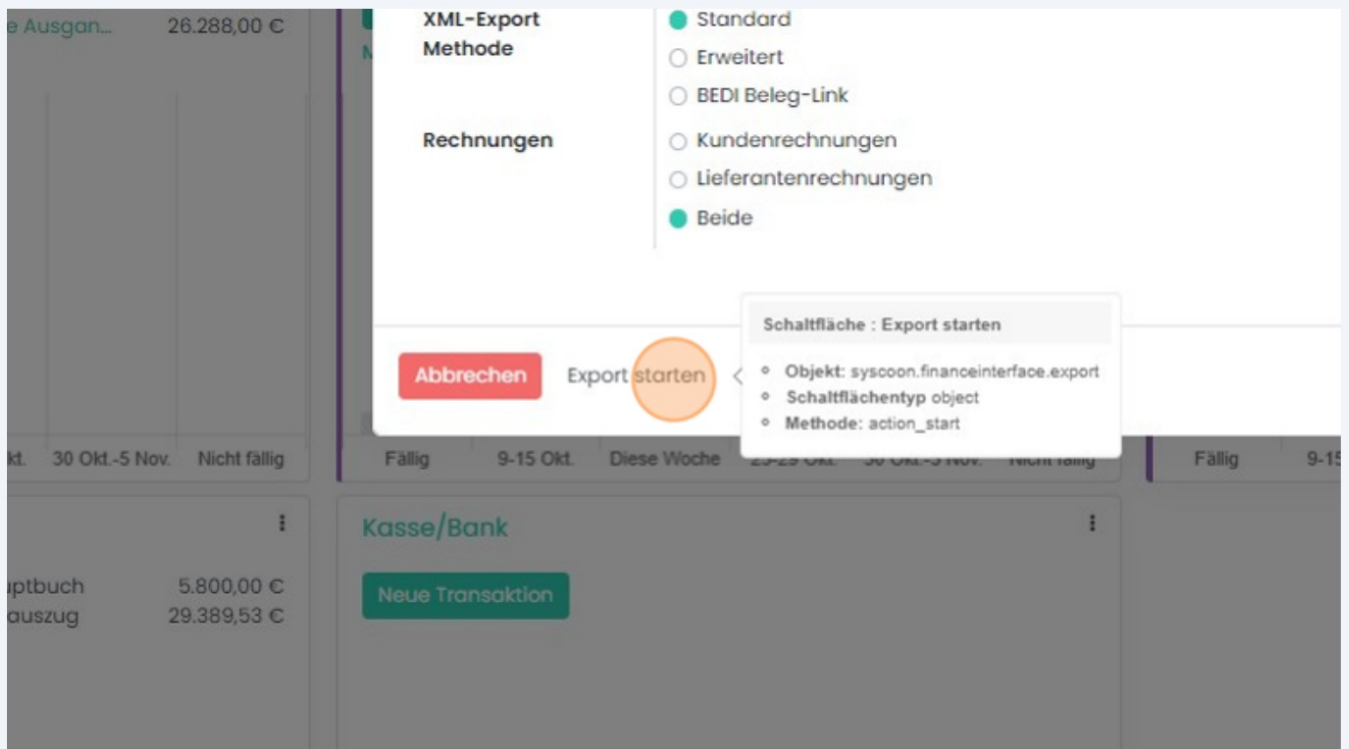
- ☒ Standard
- ☐ Erweitert
- ☐ BEDI Beleg-Link

Rechnungen:

- ☐ Kundenrechnungen
- ☒ Lieferantenrechnungen
- ☐ Beide

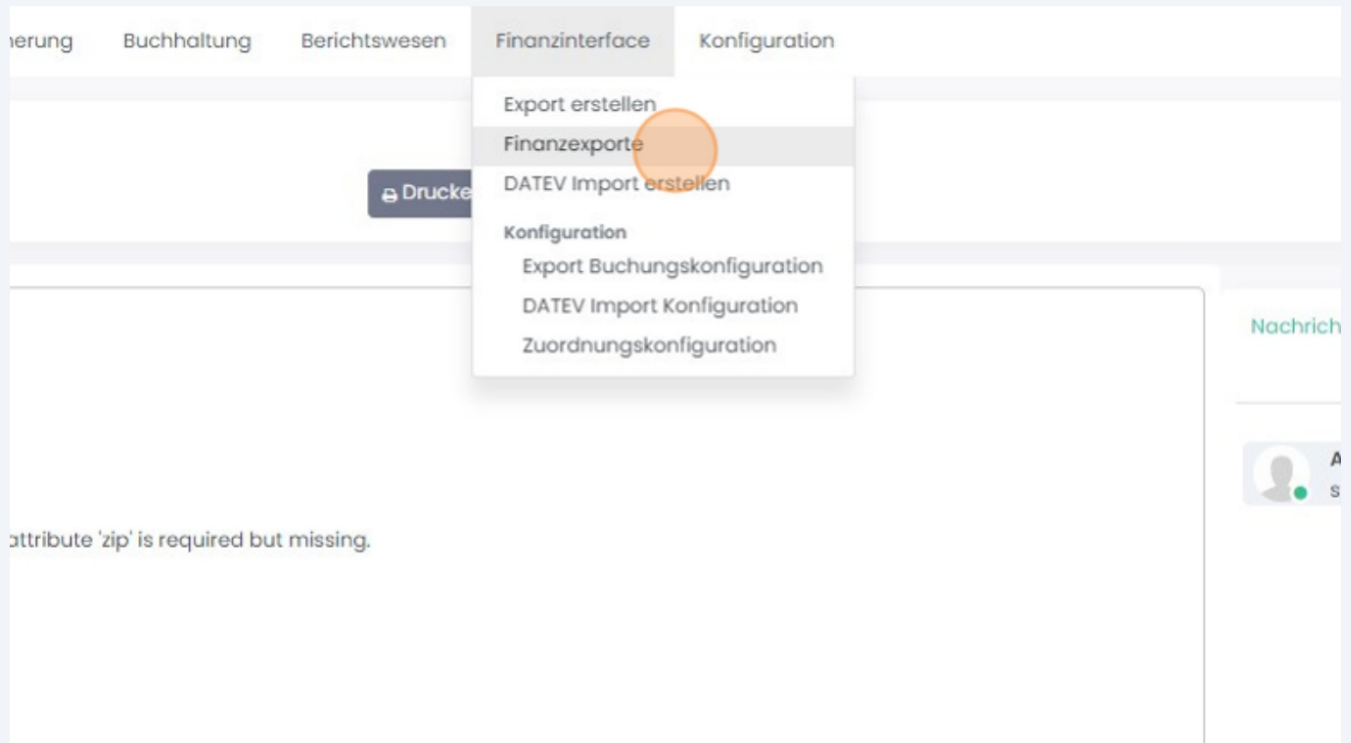
Abbrechen Export starten

6 Beginnen Sie den Export über "Export starten"



7

Alle erstellen DATEV Exporte finden Sie unter "Finanzinterface" → "Finanzexporte"



8 Wählen Sie den erstellten Export durch anklicken aus.

Finanzexporte

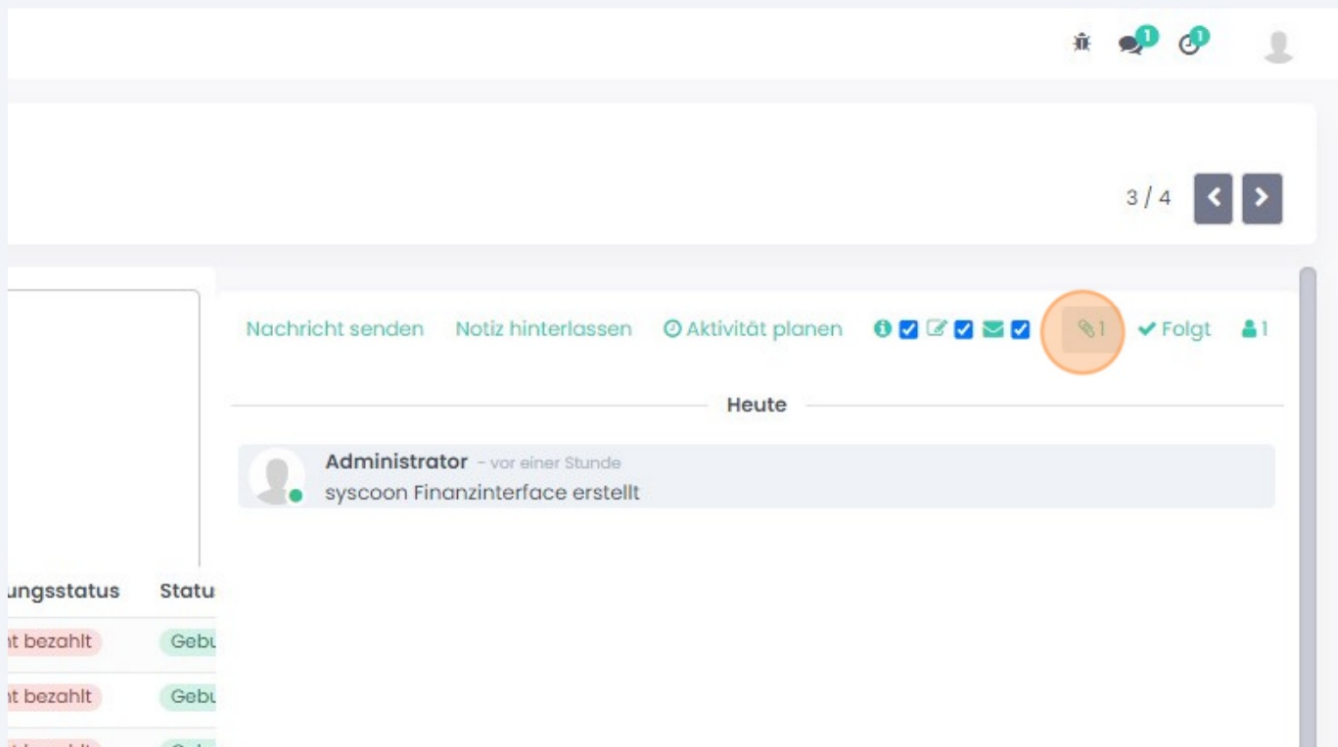
Erstellen



☐ Name	Export Modus
☐ EXT_F_00000004	DATEV XML
☐ EXT_F_00000003	DATEV ASCII
☐ EXT_F_00000002	DATEV XML
☐ EXT_F_00000001	DATEV XML

9

Je nach Bildschirmgröße öffnet sich am rechten oder unteren Bildschirmrand der Chatter. Klicken Sie auf die Büroklammer (Anhänge).



10

Die erzeugte Export-Datei kann nun über das Download-Symbol lokal auf Ihren Rechner heruntergeladen werden und an DATEV übergeben werden.

3 / 4

Nachricht senden Notiz hinterlassen Aktivität planen Fo

Dateianhänge

EXT_00000002.zip
ZIP

Anhänge hinzufügen

Heute

	Zahlungstatus	Statu
chnung	Nicht bezahlt	Gebu
j	Nicht bezahlt	Gebu
j	Nicht bezahlt	Gebu
j	Nicht bezahlt	Gebu

Administrator - vor einer Stunde
syscoon Finanzinterface erstellt